

Příloha č. 1 (Informovaný souhlas)

Informace o zpracování osobních údajů fyzickou osobou: Mgr. Katarína Zaťková

Prohlášení o zpracování osobních údajů dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a poučení subjektů údajů (dále jen „GDPR“) – v souladu s čl. 12 a čl. 13 GDPR si Vás dovoluji informovat o zpracování Vašich údajů a o Vašich právech.

1. a) Správce osobních údajů:

Mgr. Katarína Zaťková, fyzická osoba podnikající
IČ: 05335914
Sídlo : Majdalenky 908/10a, 63800, Brno - Lesná
Provozovna: Palackého třída 916/158, Brno - Královo Pole, 612 00

b) Subjekt osobních údajů:

Jméno a příjmení:

2. Rozsah zpracování osobních údajů

Osobní údaje jsou zpracovány v rozsahu, v jakém je příslušný subjekt údajů správci poskytl, a to v souvislosti s uzavřením smluvního či jiného právního vztahu se správcem, nebo které správce shromáždil jinak a zpracovává je v souladu s platnými právními předpisy či k plnění zákonných povinností správce.

3. Zdroje osobních údajů

- přímo od subjektů údajů (uzavřením smlouvy nebo objednávky služby)
- přímo od subjektů údajů a veřejně přístupných seznamů, rejstříků (veřejný telefonní seznam apod.)
- přímo od subjektů údajů na sociálních sítích (Facebook, Instagram, Twiter apod.)

4. Kategorie osobních údajů, které jsou předmětem zpracování

- adresní a identifikační údaje sloužící k jednoznačné a nezaměnitelné identifikaci subjektu údajů (např. jméno, příjmení, titul, adresa trvalého pobytu, IČ, DIČ)
- údaje umožňující kontakt se subjektem údajů (kontaktní údaje – např. kontaktní adresa, číslo telefonu, e -mailová adresa a jiné podobné informace)
- ekonomické údaje (např. bankovní spojení, splatnost)
- další zdravotní údaje nezbytné pro plnění smlouvy o poskytnutí služby (informace o zdravotním stavu subjektů, informace o léčbě a uplynulých procedurách subjektů apod.)
- fotografie a videozáznamy nezbytné pro plnění smlouvy o poskytnutí služby

5. Kategorie subjektů údajů

- klient, který poptává nebo objednává služby
- jiná osoba, která je ve smluvním vztahu ke správci (účetní, auditor)

6. Kategorie příjemců osobních údajů

- správce a zpracovatel osobních údajů
- subdodavatelé správce osobních údajů – zejména účetní a auditorské společnosti
- finanční ústavy
- státní a jiné orgány v rámci plnění zákonných povinností stanovených příslušnými právními předpisy - další příjemci (dodavatelé služby bezpečnostního zásahu)

7. Účel zpracování osobních údajů

- účely obsažené v rámci SOUHLASU subjektu údajů – zejména fotozáznamy a videozáznamy sloužící k plnění smlouvy o poskytnutí služby, k archivaci a prezentaci
- jednání o smluvním vztahu a plnění smlouvy
- ochrana práv správce, příjemce nebo jiných dotčených osob
- archivnictví vedené na základě zákona
- plnění zákonných povinností ze strany správce
- ochrana životně důležitých zájmů subjektů údajů

8. Způsob zpracování a ochrany osobních údajů

Zpracování osobních údajů provádí správce. Zpracování je prováděno v jeho provozovnách, pobočkách a sídle správce jednotlivými pověřenými zaměstnanci správce. Ke zpracování dochází prostřednictvím výpočetní techniky, popř. imanuálním způsobem u osobních údajů v listinné podobě za dodržení všech bezpečnostních zásad pro správu a zpracování osobních údajů. Za tímto účelem přijal správce technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů, zejména opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů. Veškeré subjekty, kterým mohou být osobní údaje zpřístupněny, respektují právo subjektů údajů na ochranu soukromí a jsou povinny postupovat dle platných právních předpisů týkajících se ochrany osobních údajů.

9. Doba zpracování osobních údajů

Jde o dobu nezbytně nutnou k zajištění práv a povinností plynoucích jak ze závazkového vztahu, tak i z příslušných právních předpisů. Likvidace písemných osobních údajů probíhá formou skartace.

10. Poučení

Správce zpracovává údaje se souhlasem subjektu údajů s výjimkou zákonem stanovených případů, kdy zpracování osobních údajů nevyžaduje souhlas subjektu údajů. V souladu se čl. 6 odst. 1 GDPR může správce bez souhlasu subjektu údajů zpracovávat tyto údaje:

- subjekt údajů udělil souhlas pro jeden či více konkrétních účelů,
- zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů,
- zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na správce vztahuje,
- zpracování je nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby,
- zpracování je nezbytné pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je pověřen správce,
- zpracování je nezbytné pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů.

11. Práva subjektů údajů

- a) V souladu se čl. 12 GDPR informuje správce na žádost subjektu údajů subjekt údajů o právu na přístup k osobním údajům a k následujícím informacím:

- účelu zpracování a kategorii dotčených osobních údajů
- příjemci nebo kategorie příjemců, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny,
- plánované době, po kterou budou osobní údaje uloženy,
- veškeré dostupné informace o zdroji osobních údajů,
- pokud nejsou získány od subjektu údajů, skutečnosti, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování.

- b) Každý subjekt údajů, který zjistí nebo se domnívá, že správce nebo zpracovatel provádí zpracování jeho osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména jsou-li osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, může:

- požádat správce o vysvětlení.
- požadovat, aby správce odstranil takto vzniklý stav. Zejména se může jednat o blokování, provedení opravy, doplnění nebo vymazání osobních údajů.
- je-li žádost subjektu údajů podle odstavce 1 shledána oprávněnou, správce odstraní neprodleně závadný stav.
- nevyhoví-li správce žádosti subjektu údajů podle odstavce 1, má subjekt údajů právo obrátit se přímo na dozorový úřad, tedy Úřad na ochranu osobních údajů.
- postup podle odstavce 1 nevyklučuje, aby se subjekt údajů obrátil se svým podnětem na dozorový úřad přímo.
- správce má právo za poskytnutí informace požadovat přiměřenou úhradu nepřevyšující náklady nezbytné na poskytnutí informace.

Datum:

Správce údajů podpis:

Subjekt údajů podpis: